

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРЯНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»

ПРИКАЗ

03.02.2020 г.

№ 15/1

г. Брянск

Об утверждении форм документов,
необходимых в целях выполнения
требований законодательства в области
персональных данных в ГБУ ДПО
«Брянский областной учебно-методический
центр культуры и искусства»

В целях выполнения требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановления Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить формы документов, необходимых в целях выполнения требований законодательства в области персональных данных:

– Согласие на обработку персональных данных работников ГБУ ДПО «Брянский областной учебно-методический центр культуры и искусства» по вопросам обработки персональных данных (Приложение № 1);

– Уведомление о факте обработки персональных данных без использования средств автоматизации (Приложение № 2);

– Обязательство о соблюдении конфиденциальности персональных данных (Приложение № 3);

– Форма ознакомления с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальными актами ГБУ ДПО «Брянский областной учебно-методический центр культуры и искусства» по вопросам обработки персональных данных (Приложение № 4);

– Разъяснение субъекту персональных данных (работнику) юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные (Приложение № 5);

– Уведомление о получении персональных данных от третьих лиц (Приложение № 6);

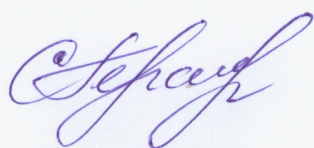
– Уведомление об уничтожении, изменении, прекращении обработки, устранении нарушений, допущенных при обработке персональных данных (Приложение № 7);

– Акт на списание и уничтожение машинных (бумажных) носителей информации (Приложение № 8).

2. Ответственным за ведение форм документов, необходимых в целях выполнения требований законодательства в области персональных данных, назначить делопроизводителя Бардину Л.Ю.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.Н. Геращенко

**СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТНИКОВ
ГБУ ДПО «Брянский областной учебно-методический центр культуры и искусства»**

от _____
паспорт серия _____ № _____
выдан «_____» _____ г. _____
зарегистрированной(го) по адресу: _____

Настоящим я, _____,
представляю Работодателю (оператору) *государственному бюджетному учреждению
дополнительного профессионального образования «Брянский областной учебно-
методический центр культуры и искусства»* (ОГРН 1033265027597, ИНН 3234051567),
зарегистрированному по адресу: *241050, г. Брянск, ул. Емлютина, д. 39*, свои персональные
данные в целях обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативно-
правовых актов при содействии в трудоустройстве, обучении и продвижении по работе,
обеспечения личной моей безопасности, текущей трудовой деятельности, контроля
количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

Моими персональными данными является любая информация, относящаяся ко мне
как к физическому лицу (субъекту персональных данных), указанная в трудовом договоре,
личной
карточке работника (унифицированная форма Т-2), трудовой книжке и полученная в течение
срока действия настоящего трудового договора, в том числе: мои фамилия, имя, отчество,
год,
месяц, дата и место рождения, гражданство, документы, удостоверяющие личность,
идентификационный номер налогоплательщика, номер страхового свидетельства
государственного пенсионного страхования, адреса фактического места проживания и
регистрации по месту жительства, почтовые и электронные адреса, номера телефонов,
фотографии, сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации,
семейном
положении и составе семьи, сведения об имущественном положении, доходах,
задолженности,
занимаемых ранее должностях и стаже работы, воинской обязанности; сведения о трудовом
договоре и его исполнении (занимаемые должности, существенные условия труда, сведения
об
аттестации, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, поощрениях и
наказаниях, видах и периодах отпуска, временной нетрудоспособности, социальных льготах,
командировании, рабочем времени и пр.), а также о других договорах (индивидуальной,
коллективной материальной ответственности, ученических, оказания услуг и т. п.),
заключаемых при исполнении трудового договора.

Своей волей и в своих интересах выражаю согласие на осуществление Работодателем
(оператором) любых действий в отношении моих персональных данных, которые
необходимы
или желаемы для достижения указанных целей, в том числе выражаю согласие на обработку
без ограничения моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление,
хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в т. ч.

передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке; запись на электронные носители и их хранение; передачу Работодателем (оператором) по своему усмотрению данных и соответствующих документов, содержащих персональные данные, третьим лицам: налоговым органам, в отделения Пенсионного фонда, Фонда социального страхования, Фонда обязательного медицинского страхования, ПАО «Сбербанку России» в рамках зарплатного проекта; хранение моих персональных данных в течение 75 лет, содержащихся в документах, образующихся в деятельности Работодателя (оператора), согласно части 1 статьи 17 Закона от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», а также при осуществлении любых иных действий с моими персональными данными, указанными в трудовом договоре и полученными в течение срока действия трудового договора, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и Закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента представления бессрочно и может быть отозвано мной при представлении Работодателю (оператору) заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Обязуюсь сообщать *государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования «Брянский областной учебно-методический центр культуры и искусства»* об изменении местожительства, контактных телефонов, паспортных, документных и иных персональных данных. Об ответственности за достоверность представленных персональных сведений предупрежден(а).

« ____ » _____ г. _____
/ _____ /

Приложение № 2
к приказу ГБУ ДПО «Брянский
областной учебно-методический
центр культуры и искусства»
от 03.02.2020 г. № 15/1

**Уведомление о факте обработки персональных данных без использования
средств автоматизации**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____
выдан _____

дата выдачи « ____ » _____ г.

работающий(ая) в должности

(должность, наименование структурного подразделения)

проинформирован(а):

- о факте обработки мною персональных данных, обработка которых осуществляется ГБУ ДПО «Брянский областной учебно-методический центр культуры и искусства» (далее - Оператор) без использования средств автоматизации*;
- о категориях обрабатываемых персональных данных;
- о правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также локальными правовыми актами Оператора.

* обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

Я предупрежден(а) о том, что в случае нарушения установленного законодательством Российской Федерации порядка сбора, хранения, использования или распространения персональных данных я несу ответственность, предусмотренную ст. 13.11 КоАП РФ.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Обязательство о соблюдении конфиденциальности персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____
выдан _____

дата выдачи « ____ » _____ г.

работающий(ая) в должности

(должность, наименование структурного подразделения)

предупрежден(а) о том, что на период исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом мне будет предоставлен допуск к информации, содержащей персональные данные. Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не передавать и не разглашать третьим лицам информацию, содержащую персональные данные, которая мне доверена (будет доверена) или станет известной в связи с исполнением должностных обязанностей.

2. В случае попытки третьих лиц получить от меня информацию, содержащую персональные данные, сообщать непосредственному руководителю.

3. Не использовать информацию, содержащую персональные данные, с целью получения выгоды.

4. Выполнять требования действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

5. После расторжения со мной трудового договора не разглашать и не передавать третьим лицам известную мне информацию, содержащую персональные данные.

Я предупрежден(а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных, или их утраты я несу ответственность, предусмотренную КоАП РФ.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 4
к приказу ГБУ ДПО «Брянский
областной учебно-методический
центр культуры и искусства»
от 03.02.2020 г. № 15/1

Форма ознакомления с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальными актами ГБУ ДПО «Брянский областной учебно-методический центр культуры и искусства» по вопросам обработки персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____
выдан _____

дата выдачи « ____ » _____ г.

работающий(ая) в должности _____

(должность, наименование структурного подразделения)

ознакомлен(а) с

– положениями действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки и обеспечения безопасности персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных (Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

– локальными актами ГБУ ДПО «Брянский областной учебно-методический центр культуры и искусства» по вопросам обработки персональных данных.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 5
к приказу ГБУ ДПО «Брянский
областной учебно-методический
центр культуры и искусства»
от 03.02.2020 г. № 15/1

**Разъяснение субъекту персональных данных (работнику) юридических
последствий отказа предоставить свои персональные данные**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
паспорт серии _____ № _____, выдан _____
_____ дата выдачи «__» _____ г.

получил(а) разъяснения о юридических последствиях отказа предоставить свои персональные данные ГБУ ДПО «Брянский областной учебно-методический центр культуры и искусства» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии со статьей 65 Трудового кодекса Российской Федерации субъект персональных данных при приеме на работу и заключении трудового договора, обязан представить определенный перечень информации о себе.

Без предоставления субъектом персональных данных обязательных для заключения трудового договора сведений, трудовой договор не может быть заключен.

На основании пункта 11 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации трудовой договор прекращается вследствие нарушения установленных обязательных правил его заключения, если это нарушение исключает возможность продолжения работы.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 6
к приказу ГБУ ДПО «Брянский
областной учебно-методический
центр культуры и искусства»
от 03.02.2020 г. № 15/1

Уведомление о получении персональных данных от третьих лиц

Уважаемый(ая) _____!
(фамилия, имя, отчество)

На основании _____

ГБУ ДПО «Брянский областной учебно-методический центр культуры и искусства», адрес: 241050,
г. Брянск, ул. Емлютина, д. 39 (далее - Оператор) получена от

_____ (наименование и адрес организации)

следующая информация, содержащая Ваши персональные данные:

с целью: _____

предполагаемые пользователи _____

Вы имеете право:

- на полную информацию о Ваших персональных данных, обрабатываемых Оператором;
- на свободный бесплатный доступ к Вашим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей Ваши персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;
- требовать от Оператора уточнения Ваших персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав, получать иную информацию, касающуюся обработки Ваших персональных данных.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Настоящее уведомление на руки получил:

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 7
к приказу ГБУ ДПО «Брянский
областной учебно-методический
центр культуры и искусства»
от 03.02.2020 г. № 15/1

**Уведомление об уничтожении, изменении, прекращении обработки,
устранении нарушений, допущенных при обработке персональных данных**

Уважаемый(ая) _____ !
(фамилия, имя, отчество)

В связи с _____

_____ (причина)

сообщаем Вам, что ГБУ ДПО «Брянский областной учебно-методический центр культуры и искусства»,
адрес: 241050, г. Брянск, ул. Емлютина, д. 39 прекращена обработка Ваших персональных данных и
указанная информация подлежит уничтожению (изменению).

_____ (информация, содержащая персональные данные)

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Настоящее уведомление на руки получил:

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 8
к приказу ГБУ ДПО «Брянский
областной учебно-методический
центр культуры и искусства»
от 03.02.2020 г. № 15/1

Акт на списание и уничтожение машинных (бумажных) носителей информации

Комиссия в составе:

| | |
|-------------------------------|--|
| Председатель комиссии: | |
| | |
| Члены комиссии: | |
| | |
| | |
| | |
| | |

составила настоящий акт в том, что перечисленные в нем машинные (бумажные) носители информации подлежат уничтожению как утратившие практическое значение и непригодные для перезаписи.

| № п/п | Вид носителя | Учетный номер носителя | Дата поступления | Краткое содержание информации |
|-------|--------------|------------------------|------------------|-------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Всего подлежит списанию и уничтожению _____ наименований машинных (бумажных) носителей информации (прописью)

Правильность произведенных записей в акте проверил:

_____ (подпись)

Машинные (бумажные) носители информации перед уничтожением сверили с записями в акте и полностью уничтожили путем

« _____ » _____ 20__ г.

Председатель комиссии:

Члены комиссии:
